**系统主要角色**

**管理员**

管理员是宿舍管理系统的核心角色，拥有最高权限，负责维护系统的正常运行和用户的账号管理。管理员的职责包括但不限于以下几点：

* **用户账号管理**：管理员可以创建、修改、删除和查询系统中的用户账号信息，确保每个用户的账号安全和有效。
* **学生管理**：管理员负责管理学生的个人信息，包括学生的基本信息、住宿情况等，并能够及时更新和维护这些数据。
* **晚归记录管理**：管理员需要监控和记录学生的晚归情况，确保学生的安全，并采取相应的措施。
* **后勤职工管理**：管理员负责后勤职工的账号管理和工作分配，确保宿舍的日常维护和服务质量。
* **学生反馈管理**：管理员需要关注学生的反馈信息，及时处理并给予回复，提高系统的服务质量。
* **水电费收缴**：管理员负责宿舍的水电费收缴工作，确保宿舍的正常运营和使用。

**学生**

学生是宿舍管理系统的主要服务对象，他们可以通过系统享受到各种便捷的服务。学生的权限和功能包括：

* **账号注册与登录**：学生可以注册并登录自己的账号，使用系统的服务。
* **个人信息管理**：学生可以查看和修改自己的个人信息，确保信息的准确性。
* **报修服务**：学生可以提交宿舍设施的报修请求，并跟踪报修进度。
* **水电费缴纳**：学生可以通过系统缴纳水电费，方便快捷。
* **安全问题反馈**：学生可以反馈宿舍的安全问题，及时得到处理。
* **历史信息查询**：学生可以查看自己的报修记录、缴费记录、反馈记录和晚归记录等，了解自己的历史行为。

**后勤职工**

后勤职工是宿舍管理系统的服务提供者，负责宿舍的日常维护和设施维修。后勤职工的职责包括：

* **报修处理**：后勤职工在接到学生的报修请求后，需要在三个工作日内进行处理，并提交维修完成的请求。
* **维修信息管理**：后勤职工可以查看和更新自己的维修任务，确保任务的及时完成。

**2. 功能需求与页面设计**

**登陆页面**

登陆页面是用户进入系统的第一步，它包括用户登录入口。不同的用户账号会根据角色进入对应的界面。该页面需要具备以下功能：

* **用户登录**：提供账号登录功能，确保用户能够安全地进入系统。
* **角色选择**：在登录前，用户可以选择自己的角色，以便进入相应的操作界面。

**宿管页面**

宿管页面是管理员的主要工作界面，功能包括：

* **学生信息管理**：管理员可以对学生信息进行增加、删除、修改和查询操作。
* **报修和维修信息查看**：管理员可以查看学生的报修信息和后勤职工的维修信息，确保宿舍设施的正常使用。
* **晚归信息管理**：管理员可以查看和增加晚归信息，监控学生的晚归情况。
* **水电费信息管理**：管理员可以查看和接收水电费信息，确保宿舍的水电费得到及时收缴。

**学生页面**

学生页面是学生使用系统的主要界面，功能包括：

* **个人信息查看与修改**：学生可以查看和修改自己的个人信息。
* **晚归信息查看**：学生可以查看自己的晚归记录。
* **报修信息提交与查看**：学生可以提交宿舍设施的报修请求，并查看报修进度。
* **水电费信息提交与查看**：学生可以提交水电费缴纳信息，并查看缴费记录。

**后勤职工页面**

后勤职工页面是后勤职工的主要工作界面，功能包括：

* **报修维修信息查看与提交**：后勤职工可以查看学生的报修请求，并提交维修完成的信息。